

Franziskus e.V. ist eine anthroposophische Lebens- und Arbeitsgemeinschaft für über 40 Menschen mit Assistenzbedarf in drei Wohngruppenhäusern und einer ambulant betreuten Wohn-gemeinschaft. In den angegliederten Tagesförderungswerkstätten bieten wir sinnvolle Arbeit an.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir

1. eine **kaufmännische Bürokraft** in Hamburg-Sülldorf auf Teilzeitbasis (16 bis 20 Std./Woche) zur Verstärkung der Verwaltung.

Die Tätigkeiten umfassen Telefonate, Schriftwechsel, vorbereitende Buchführung, Ablage, Abrechnung. Wir erwarten von Ihnen sicheren Umgang in Wort und Schrift mit der deutschen Sprache, mit MS Word, Excel und MS Outlook. Bitte bewerben Sie sich bei unserem geschäftsführenden Vorstand Christopher von Bar, per E-Mail unter [bar@franziskus.net](mailto:bar@franziskus.net) in Form einer PDF-Datei.

2. Außerdem suchen wir **eine Aushilfe am Wochenende** auf 450 €-Basis in unseren Wohngruppen für erwachsene Menschen mit sogenannter geistiger u. Mehrfachbehinderung sowie teilweise herausforderndem Verhalten.

Haben Sie entsprechende Ausbildungen (Fachkraft) oder suchen Sie ausbildungsbedingt entsprechende Erfahrung, sind Sie teamfähig, belastbar u. zuverlässig und haben ein einwandfreies Führungszeugnis? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Zeugnissen an unseren Personalkreis [info@franziskus.net](mailto:info@franziskus.net)

Lebens- u. Arbeitsgemeinschaft Franziskus e. V.

Op'n Hainholt 88, 22589 Hamburg-Sülldorf; Tel: 040 8708700

[www.franziskus.net](http://www.franziskus.net)